

Heb je voeling met het werken met specifieke kwetsbare groepen? Heb je kennis van hulpverleningsmethoden en drugsproblematieken? Ben je communicatief en oplossingsgericht? Lees dan snel verder!

Hieronder vind je een beknopte beschrijving van deze vacature. Raadpleeg de informatiebundel onderaan voor uitgebreide informatie.

▲ **Beknopte jobinhoud**

Als drughulpverlener maak je deel uit van het team Lokaal sociaal beleid van de dienst Samenleving (onderdeel van het thema Mens). Samen met 4 andere drughulpverleners vorm je, binnen het team, de groep Drughulpverlening dat haar centrale werking heeft in Ontmoetingshuis De Brug. Vanuit de groep Drughulpverlening (beter bekend als 'Traject') willen we op basis van een ambulante hulpverleningsaanbod mensen informeren en ondersteunen rond middelengebruik om hun levenskwaliteit te verbeteren op verschillende levensdomeinen.

Als drughulpverlener heb je een begeleidende functie in kader van de ambulante begeleiding van personen met vragen en/of problemen omtrent alcohol- en druggebruik. Je baseert je hierbij op de visie van de groep drughulpverlening draagt deze visie mee uit en werkt mee aan de realisatie ervan.

Naast een begeleidende rol, omvat deze functie een aantal andere taken die kaderen binnen de algemene werking van groep drughulpverlening zoals: deelname aan de klinische vergaderingen, opmaken van verslaggeving, uitvoeren van permanentie- en onthaalfunctie en de nog op te richten nieuwe ontmoetingswerking Te Gast in het Ontmoetingshuis. Te Gast is een werking die vanaf 1 december van start gaat. Het project zal het inloopcentrum voor dak- en thuislozen vervangen. Traject stapt als partner mee in Te Gast.

Als drughulpverlener werk je zelfstandig in individuele cliëntendossiers, maar tegelijkertijd werk je ook intensief samen met de andere collega's in de groep Drughulpverlening. In totaal zijn jullie met 5 drughulpverleners.

Jouw belangrijkste uitdagingen:

- Je begeleidt individueel mensen met vragen en/of problemen rond middelengebruik ten einde hun levenskwaliteit te verhogen. Op basis van een uitgebreide intake ondersteun je de cliënt bij de vraagverheldering. Op basis hiervan maak je samen met je cliënt een behandelplan op en evalueert dit op regelmatige basis.
- Je registreert en volgt persoonsgebonden dossiers op in het kader van hulpverlening. In functie van de continuïteit van de zorg, zet je in op een vlotte informatiedoorstroom naar externe partners (bv. ontslagbrief, ...).
- Je bespreekt casussen op de klinische vergadering samen met de volledige groep drughulpverlening.
- Je speelt in op nieuwe regelgeving, tendensen, noden en wetenschappelijke methodieken over druggerelateerde onderwerpen. Je neemt een signaalfunctie op ten aanzien van het beleid.

▲ **Jij...**

- hebt een bachelorsdiploma of daarmee gelijkgesteld onderwijs. Ook als laatstejaarsstudent kom je in aanmerking.
 - werkt zelfstandig, afgestemd op de visie en de algemene werking van de groep drughulpverlening.
 - kan helder communiceren en je kan je communicatiestijl aanpassen aan verschillende doelgroepen (bv. cliënten, intermediairs, beleid, ...).
 - komt in contact met heel wat vertrouwelijke informatie. Je handelt discreet, loyaal en integer bij het uitvoeren van je taken.
 - kunt prioriteiten stellen en je houdt rekening met (de noden en de eigenwaarde van) de cliënt waarmee je doelgericht – in het kader van een behandelplan op maat – aan de slag gaat.
 - kan je flexibel opstellen.
 - kan vlot overweg met administratieve taken zoals verslaggeving en registratie i.k.v. cliëntopvolging.
-

▲ Stad Aalst...

- biedt je een gevarieerde job in een organisatie waar samenwerken, betrokkenheid, vertrouwen en klantgerichtheid centraal staan, want “Samen bergen verzetten, da’s klasse!”.
- heeft een **deeltijds contract (80%) van bepaalde duur van 6 maanden** als drughulpverlener in de aanbidding waarbij je werkt in een systeem van flexibele arbeidstijd, waarbij je minstens één keer per week ’s avonds aan het werk bent.
- biedt je een loon binnen weddeschaal B1-B3 (met een basisbrutowedde voor een deeltijds contract (80%) tussen 2 546,56 EUR per maand en 4 270,74 EUR per maand). Relevante anciënniteit komt in aanmerking, zowel uit de openbare sector, privésector of als zelfstandige. De door jou ingediende tewerkstellingsattesten worden onderzocht en vervolgens wordt de relevante anciënniteit bepaald.
- geeft je de kans om aan de slag te gaan in het centrum Aalst, ontmoetingshuis De Brug (Hertshage 11-19, 9300 Aalst). Occasioneel zal je vindplaatsgericht werken.
- vult jouw loon verder aan met een aantrekkelijk pakket extralegale voordelen zoals maaltijdcheques en een fietspremie. Daarnaast voorzien we uiteraard alles wat je nodig hebt om jouw functie goed uit te oefenen (laptop).
- voorziet een aantrekkelijke verlofregeling, waarbij je onmiddellijk recht hebt op verlof.
- biedt jou een divers pakket aan voordelen. Lees deze [hier](#) zeker na.

▲ Maar hoe solliciteer je nu?

- Solliciteren doe je via de website van de stad Aalst (<https://aalst.be/overzicht/vacatures-bij-de-stad>), waar je tot en met **28 september 2026** een recent cv en jouw diploma kan opladen.
- Een sollicitatie bestaat uit:
 - Een verplichte infosessie, die plaatsvindt op 1 oktober 2026 om 18 uur in ontmoetingshuis De Brug (Dirk Martenszaal). Aanwezigheid is verplicht om verder te kunnen deelnemen aan deze selectieprocedure.
 - Een mondeling gedeelte met voorbereidende opdracht, dat plaatsvindt op 8 oktober 2026 (namiddag). Bij veel kandidaten ook op 7 oktober 2026 (namiddag).
- Om je goed voor te bereiden op een sollicitatie bij stad Aalst, vind je [hier de beste sollicitatietips](#).

▲ Blijf je toch achter met vragen?

Voor meer inlichtingen over de selectieprocedure kan je tussen 9u en 17u contact opnemen met Ciska De Bock, recruiter, via 0471 99 37 53 of via jobs@aalst.be.

Voor meer informatie over jouw kandidatuur kan je tussen 9u en 17u terecht bij Sandy Schouppe, dossierbeheerder, via 053 72 34 65 of via jobs@aalst.be.

Voor meer informatie over de inhoud van de functie kan je tussen 9u en 17u contact opnemen met Jorg Sierens, teamverantwoordelijke Lokaal sociaal beleid, via 053 72 31 53 of via jorg.sierens@aalst.be.